

UCHWAŁA NR 131/XXVI/2020
RADY GMINY IŁÓW
z dnia 7 lipca 2020 r.

w sprawie przyjęcia Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Iłów

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15, art. 40 ust. 1, art. 41 ust. 1 i art. 42 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (t.j. Dz.U. z 2020 r. poz. 713) oraz art. 4 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 13 września 1996 roku o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t.j. Dz.U. z 2019 r. poz. 2010, 2020), po zasięgnięciu opinii Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego w Sochaczewie, Rada Gminy Iłów uchwala, co następuje:

Rozdział 1

Postanowienia ogólne

§ 1

Regulamin utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Iłów, zwany dalej „Regulaminem”, określa szczegółowe zasady utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Iłów.

Rozdział 2

Wymagania w zakresie utrzymania czystości i porządku na terenie nieruchomości

§ 2.

1. Właściciele nieruchomości mają obowiązek wyposażenia nieruchomości w pojemnik na komunalne odpady zmieszane i pojemnik lub inne urządzenia do prowadzenia selektywnej zbiórki odpadów komunalnych i utrzymania tych pojemników w odpowiednim stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym.
2. Z pobranych opłat za gospodarowanie odpadami komunalnymi gmina pokrywa koszty wyposażenia nieruchomości zamieszkałych w pojemniki do zbierania odpadów zmieszanych i worki do zbierania odpadów segregowanych oraz koszty utrzymania pojemników w odpowiednim stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym. Pojemniki i worki będą dostarczane przez przedsiębiorcę właścicielom nieruchomości.
3. Selektywne zbieranie odpadów komunalnych obejmuje następujące frakcje odpadów:
 - a) papier, tektura (makulatura, karton)
 - b) metal,
 - c) tworzywa sztuczne,
 - d) szkło,
 - e) odpady opakowaniowe wielomateriałowe,
 - f) bioodpady,
 - g) przeterminowane leki i chemikalia,
 - h) odpady niekwalifikujące się do odpadów medycznych powstałe w gospodarstwie domowym w wyniku przyjmowania produktów leczniczych w formie iniekcji i prowadzenia monitoringu poziomu substancji we krwi, w szczególności igieł i strzykawek
 - i) zużyte baterie i akumulatory,
 - j) zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny,
 - k) meble i inne odpady wielkogabarytowe,
 - l) zużyte opony,
 - m) odpady zielone,
 - n) odpady budowlane i rozbiórkowe stanowiące odpady komunalne,
 - o) popiół,
 - p) odpady z tekstyliów i odzieży,
 - q) odpady niebezpieczne,
4. Pozbywanie się odpadów komunalnych z terenu musi być prowadzone w sposób systematyczny, gwarantujący zachowanie czystości i porządku na nieruchomości.
5. Właściciele nieruchomości zobowiązani są do zbierania odpadów komunalnych powstających na nieruchomości w pojemnikach lub workach do tego przeznaczonych, w sposób określony w niniejszym Regulaminie.
6. W przypadku braku kanalizacji sanitarnej nieruchomość należy wyposażyć w przydomową oczyszczalnię ścieków lub szczelny zbiornik bezodpływowy.
7. Pozbywanie się nieczystości ciekłych powinno odbywać się zgodnie z zapisami niniejszego Regulaminu.

§ 3.

1. Właściciele nieruchomości mają obowiązek uprzątnięcia błota, śniegu, lodu i innych zanieczyszczeń z chodników położonych wzdłuż nieruchomości, przy czym za taki chodnik uznaje się wydzielona część drogi publicznej służąca dla ruchu pieszego położoną bezpośrednio przy granicy nieruchomości, właściciel nieruchomości nie jest obowiązany do uprzątnięcia chodnika, na którym jest dopuszczalny płatny postój lub parkowanie pojazdów samochodowych.

Przewodniczący Rady Gminy

Stawomir Tomaszewski

2. Obowiązek oczyszczania ze śniegu i lodu powinien być realizowany poprzez odgarnięcie w miejsce nie powodujące zakłóceń w ruchu pieszych lub pojazdów. Piasek użyty do zabezpieczenia oblodzonego chodnika powinien być usunięty po ustaniu przyczyny zagrożenia.

§ 4.

1. Mycie pojazdów samochodowych poza myjniami może odbywać się na własnej nieruchomości miejscach utwardzonych i pod warunkiem, że powstające ścieki będą odprowadzane do istniejącej kanalizacji sanitarnej lub do szczelnego zbiornika bezodpływowego; w szczególności ścieki takie nie mogą być odprowadzane bezpośrednio do wód płynących, zbiorników wodnych i do ziemi.

2. Doraźne naprawy pojazdów samochodowych poza warsztatami naprawczymi mogą odbywać się wyłącznie w miejscach, w których prace związane z naprawą pojazdów nie będą powodowały zanieczyszczenia środowiska oraz uciążliwości dla terenów sąsiednich nieruchomości, a sposób postępowania z odpadami powstającymi w wyniku naprawy będzie zgodny z przepisami szczególnymi.

3. Zabrania się prowadzenia napraw blacharsko – lakierniczych poza miejscami do tego przeznaczonymi.

§ 5

Ustala się następujące zasady w zakresie selektywnego zbierania i odbierania odpadów komunalnych:

- 1) selektywne odbieranie odpadów komunalnych powinno być prowadzone z zachowaniem warunków określonych w niniejszym Regulaminie,
- 2) odpady selektywne mogą być przekazywane do Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych,
- 3) przeterminowane leki można gromadzić w pojemnikach do tego przeznaczonych, ustawionych na terenie gminy przez przedsiębiorcę odbierającego przeterminowane leki,
- 4) zbieranie i gromadzenie na kompostownikach bioodpadów zgodnie z art. 4 ust 2a pkt 4.

Rozdział 3.

Rodzaje i minimalna pojemność pojemników lub worków, przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych na terenie nieruchomości, w tym na terenach przeznaczonych do użytku publicznego oraz na drogach publicznych, warunków rozmieszczenia tych pojemników i worków oraz utrzymania pojemników w odpowiednim stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym

§ 6

1. Określa się pojemniki przeznaczone do zbierania niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych na terenie nieruchomości:

- 1) pojemniki na odpady o pojemności 120 l, 240 l i 1100 l,
- 2) pojemniki kontenerowe od 2,5 m³ do 10 m³,
- 3) kosze uliczne o pojemności od 20 l do 70 l

4) oraz inne specjalistyczne pojemniki i kontenery zamawiane do uprzątnięcia nieruchomości w przypadku wystąpienia pożaru o pojemności od 1100l do 21m³.

2. Właściciel nieruchomości zobowiązany jest do zbierania zmieszanych odpadów komunalnych w pojemnikach o minimalnej pojemności uwzględniającej poniższe wielkości wytwarzanych odpadów:

1) w odniesieniu do nieruchomości zamieszkałych, w miesiącu na jedną osobę musi przypadać co najmniej 30 l pojemności pojemnika (na każde 1 – 4 osoby przypada pojemnik 120 l), w związku z czym liczbę oraz wielkość pojemników należy dostosować do liczby osób zamieszkujących daną nieruchomość oraz do ilości wytwarzanych odpadów; przy czym każda nieruchomość musi być wyposażona w co najmniej jeden pojemnik o pojemności 120 l;

2) w odniesieniu do budynków użyteczności publicznej, poza wymienionymi poniżej – 3 l na każdego pracownika;

3) w odniesieniu do szkół, przedszkoli i żłobków na każdego ucznia, studenta, wychowanka i pracownika musi przypadać co najmniej 12 l pojemności pojemnika, przy czym na każdy taki budynek co najmniej jeden pojemnik o pojemności 120 l;

4) w odniesieniu do lokali handlowych na każde 10 m² powierzchni całkowitej lokalu musi przypadać co najmniej 50 l pojemności pojemnika, przy czym na każdy lokal co najmniej jeden pojemnik o pojemności 120 l;

5) w odniesieniu do lokali gastronomicznych na jedno miejsce konsumpcyjne musi przypadać co najmniej 20 l, przy czym na każdy lokal co najmniej jeden pojemnik o pojemności 120 l; dotyczy to także miejsc w tzw. ogródkach zlokalizowanych na zewnątrz lokalu;

6) w odniesieniu do ulicznych punktów szybkiej konsumpcji musi przypadać co najmniej jeden pojemnik o pojemności co najmniej 120 l;

7) w odniesieniu do lokali handlowych branży spożywczej i gastronomicznych, dla zapewnienia czystości wymagane jest również ustawienie na zewnątrz, poza lokalem, co najmniej jednego pojemnika o pojemności 20 l;

8) w odniesieniu do zakładów pracy, rzemieślniczych, usługowych i produkcyjnych na każdych 10 pracowników musi przypadać co najmniej jeden pojemnik o pojemności 120 l;

9) w odniesieniu do domów opieki, hoteli, pensjonatów itp. na jedno łóżko musi przypadać co najmniej 30 l, przy czym na każdy obiekt co najmniej jeden pojemnik o pojemności 120 l;

10) w odniesieniu do ogródków działkowych na każdą działkę w okresie sezonu tj. od 1 kwietnia do 31 października każdego roku musi przypadać 30 l, a poza tym okresem 5 l (dopuszcza się jeden pojemnik dla większej liczby działek, o pojemności stanowiącej iloczyn normatywnej pojemności i liczby działek);

11) w odniesieniu do domków letniskowych na każdy obiekt co najmniej jeden pojemnik o pojemności 120 l;

12) w odniesieniu do cmentarzy dla zapewnienia czystości wymagane jest również ustawienie co najmniej jednego pojemnika o pojemności od 1100 l do 7000 l, przy czym w okresie od 15 października do 15 listopada ilość pojemników należy dostosować do zapotrzebowania.

3. Pojemniki i inne urządzenia (worki) przeznaczone do zbierania segregowanych odpadów komunalnych na terenie nieruchomości powinny mieć minimalną pojemność:

1) dla zabudowy jednorodzinnej – 120 l,

2) dla zabudowy wielorodzinnej – 120 l,

3) dla pozostałych nieruchomości – co najmniej jeden pojemnik o pojemności 120 l.

4. Dla potrzeb selektywnej zbiórki odpadów surowcowych stosuje się pojemniki/worki odpowiadające warunkom określonym w Regulaminie, oznaczone następującymi kolorami:

1) niebieskim – papier, tektura,

2) żółtym – metale, tworzywa sztuczne, opakowania wielomateriałowe,

3) zielonym – szkło

4) szarym – popiół

5) brązowym – odpady ulegające biodegradacji, ze szczególnym uwzględnieniem bioodpadów

5. Worki stosowane do odpadów zebranych selektywnie wymienionych w ust. 4 pkt. 1, 2, 3, i 5 powinny być wykonane z przezroczystego tworzywa sztucznego dostosowanego grubością do ilości i rodzaju odpadów.

6. Worki stosowane do odpadów zebranych selektywnie wymienionych w ust. 4 pkt. 4 powinny być wykonane z tworzywa dostosowanego grubością do ilości i rodzaju odpadów.

7. Pojemniki, o których mowa w ust. 1, powinny być szczelne, trwałe, zamykane i przystosowane do mechanicznego załadunku i wyładunku przez podmiot uprawniony.

8. Pojemniki, o których mowa w ust. 1 i ust. 3, powinny być utrzymywane w odpowiednim stanie technicznym, a w szczególności poprzez stałą naprawę, a także w odpowiednim stanie sanitarnym, w szczególności poprzez ich mycie, dezynfekcję i dezynsekcję.

§ 7

1. Pojemniki i inne urządzenia na odpady powinny być ustawione na terenie nieruchomości w miejscu widocznym, w miejscu dostępnym dla podmiotu uprawnionego odbierającego odpady.

§ 8

1. W miejscach publicznych (np. chodniki, place, parki, zieleńce, przystanki autobusowe itp.) drobne odpady komunalne należy gromadzić w pojemnikach o minimalnej pojemności 20 litrów.

2. Pojemniki, o których mowa w ust. 1, należy umieścić na przystankach komunikacji gminnej, a na pozostałych terenach - w zależności od potrzeb.

§ 9

Jeżeli na terenie nieruchomości powstają odpady inne niż odpady komunalne, muszą być one zbierane w sposób wyodrębniony z odpadów komunalnych. Zasady postępowania z takimi odpadami określają przepisy odrębne.

Rozdział 4.

Utrzymanie w odpowiednim stanie sanitarnym i porządkowym miejsc gromadzenia odpadów

§ 10.

1. Pojemniki rozmieszcza się na terenie nieruchomości, na której powstają odpady komunalne. W przypadku braku takiego miejsca, dopuszcza się ustawianie pojemników na terenie nieruchomości sąsiedniej np. we wjeździe w sposób nie blokujący dostępu do nieruchomości dla właścicieli.

2. Pojemniki rozmieszcza się w sposób zapewniający łatwy dostęp dla osób z nich korzystających oraz dla przedsiębiorcy odbierającego odpady.

3. W zabudowie wielorodzinnej właściciel nieruchomości jest zobowiązany oznakować miejsca ustawienia pojemników w altanie śmietnikowej, w sposób umożliwiający identyfikację adresu nieruchomości i rodzaju odpadów, uwzględniając kolorystykę przyjętą w odpowiednich przepisach prawa.

4. Pojemniki przeznaczone do zbierania niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych powinny być szczelne, trwałe, zamykane i przystosowane do mechanicznego załadunku i wyładunku przez podmiot uprawniony. Ponadto pojemniki, powinny być utrzymywane w odpowiednim stanie technicznym a w szczególności poprzez stałą naprawę, a także odpowiednim stanie sanitarnym w szczególności poprzez ich mycie, deratyzację i dezynfekcję.

Rozdział 5.

Częstotliwość i sposób pozbywania się odpadów komunalnych oraz nieczystości ciekłych z terenu nieruchomości oraz z terenów przeznaczonych do użytku publicznego

§ 11

Ustala się następującą częstotliwość i sposób odbioru odpadów komunalnych z terenu nieruchomości zamieszkałych:

- 1) odpady niesegregowane (zmieszane) – odbierane są przez podmiot uprawniony:
 - a) z budynków mieszkalnych jednorodzinnych nie rzadziej niż 1 raz na 2 tygodnie od kwietnia do października i nie rzadziej niż 1 raz na 4 tygodnie w okresie od listopada do marca;
 - b) z budynków wielolokalowych w okresie od kwietnia do października nie rzadziej niż 1 raz na tydzień w okresie od listopada do marca nie rzadziej niż raz na 2 tygodnie;
- 2) bioodpady mogą być kompostowane w wydzielonym miejscu na terenie nieruchomości, we własnym zakresie i na własne potrzeby przez właścicieli nieruchomości zabudowanych budynkami mieszkalnymi jednorodzinnymi; kompostowniki nie powinny być uciążliwe dla otoczenia i negatywnie oddziaływać na środowisko, a ich umiejscowienie powinno być zgodne z warunkami technicznymi, jakimi powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie lub można je przekazać oddzielnie, tj. w osobnym specjalnie oznakowanym worku lub pojemniku podmiotowi uprawnionemu:
 - a) z budynków mieszkalnych jednorodzinnych – nie rzadziej niż 1 raz na 2 tygodnie w okresie od kwietnia do października i nie rzadziej niż 1 raz na 4 tygodnie w okresie od listopada do marca; lub można je samodzielnie dostarczyć do Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych (PSZOK);
 - b) z budynków wielolokalowych – nie rzadziej niż 1 raz na tydzień w okresie od kwietnia do października i nie rzadziej niż 1 raz na 2 tygodnie w okresie od listopada do marca lub można je samodzielnie dostarczyć do Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych (PSZOK);
- 3) odpady selektywnie zbierane - odbierane są przez podmiot uprawniony nie rzadziej niż 1 raz na 4 tygodnie lub można je przekazać do Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych (PSZOK) w godzinach jego otwarcia;
- 4) przeterminowane leki należy wydzielać z powstających odpadów komunalnych oraz wrzucać do oznakowanych pojemników przeznaczonych na ww. odpady, rozmieszczonych w wyznaczonych punktach – w godzinach ich pracy lub można je dostarczyć samodzielnie dostarczyć do Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych (PSZOK);
- 5) zużyte baterie i akumulatory należy umieszczać w odpowiednio oznakowanych pojemnikach na ww. odpady, rozmieszczonych w wyznaczonych punktach oraz w punktach sprzedaży baterii i akumulatorów – w godzinach ich pracy lub można je samodzielnie przekazać do Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych (PSZOK) w godzinach jego otwarcia;
- 6) zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny będzie odbierany co najmniej 2 razy do roku z terenu gminy od poszczególnych właścicieli budynków mieszkalnych lub z wyznaczonych punktów lub można je samodzielnie przekazać do Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych (PSZOK) w godzinach jego otwarcia;
- 7) chemikalia i zużyte opony (maksymalnie 4 sztuki) będą odbierane 2 razy do roku z terenu gminy z wyznaczonych punktów na terenie gminy lub z poszczególnych nieruchomości zamieszkałych lub można je samodzielnie dostarczyć do Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych (PSZOK) w godzinach jego otwarcia;
- 8) meble oraz inne odpady wielkogabarytowe będą odbierane 2 razy do roku z terenu gminy z wyznaczonych punktów na terenie gminy lub z poszczególnych nieruchomości zamieszkałych lub można je samodzielnie dostarczyć do Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych (PSZOK) w godzinach jego otwarcia;
- 9) odpady budowlane i rozbiórkowe powstałe w wyniku prowadzenia drobnych robót budowlanych nie wymagających pozwolenia na budowę ani zgłoszenia zamiaru prowadzenia robót budowlanych do właściwego organu administracyjnego, należy samodzielnie przekazać do Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych (PSZOK) w godzinach jego otwarcia.
- 10) odpady niekwalifikujące się do odpadów medycznych powstałe w gospodarstwie domowym w wyniku przyjmowania produktów leczniczych w formie iniekcji i prowadzenia monitoringu poziomu substancji we krwi, w szczególności igieł i strzykawek należy samodzielnie dostarczyć do Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych (PSZOK) w godzinach jego otwarcia.
- 11) odpady z tekstyliów i odzieży należy samodzielnie przekazać do Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych (PSZOK) w godzinach jego otwarcia.
- 12) popiół odbierany jest przez podmiot uprawniony 1 raz na 4 tygodnie.

13) odpady niebezpieczne należy samodzielnie przekazać do Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych (PSZOK) w godzinach jego otwarcia.

§ 12

1. Ustala się następującą częstotliwość i sposób odbioru odpadów komunalnych z terenu nieruchomości niezamieszkałych i z terenów przeznaczonych do użytku publicznego:

- 1) odpady selektywnie zbierane – odbierane są przez podmiot uprawniony co najmniej raz na 4 tygodnie,
 - 2) odpady zmieszane – odbierane są przez podmiot uprawniony co najmniej raz na 4 tygodnie.
2. Właściciele nieruchomości, na terenach gdzie prowadzona jest działalność wiążąca się z okresowym przebywaniem osób (wynajem pokoi itp.) zobowiązani są do zwiększenia częstotliwości usuwania odpadów lub wyposażenia nieruchomości w dodatkowe pojemniki na odpady zgodnie z § 6 ust. 2 pkt 9.

§ 13

1. Właściciele nieruchomości zobowiązani są do systematycznego pozbywania się nieczystości ciekłych ze zbiornika bezodpływowego z częstotliwością nie dopuszczającą do jego przepelnienia oraz wylewania się i przenikania jego zawartości do gruntu, nie rzadziej niż jeden raz w okresie pół roku.
2. Właściciele nieruchomości zobowiązani są do pozbywania się osadów ściekowych z przydomowych oczyszczalni ścieków bytowych z częstotliwością wynikającą z ich instrukcji eksploatacji.
3. Nieczystości ciekłe z terenu nieruchomości powinny być przekazywane uprawnionemu przedsiębiorcy w ramach zawartej z nim umowy.

Rozdział 6.

Inne wymagania wynikające z wojewódzkiego planu gospodarki odpadami

§ 14

1. Właściciele nieruchomości powinni podejmować działania zmierzające do zmniejszenia ilości wytwarzanych odpadów w szczególności poprzez;

1. unikanie używania produktów nie nadających się do recyklingu i kompostowania
2. kupowanie produktów w opakowaniach zwrotnych
3. kupowanie produktów zapakowanych w minimalną ilość opakowań

2. Gmina zobowiązuje się podejmować działania mające na celu;

1. zwiększenie poziomu wiedzy mieszkańców Gminy w zakresie selektywnej zbiórki odpadów komunalnych.
2. upowszechnienie nowego systemu gospodarki Gospodarka odpadami
3. promocję minimalizacji powstawania odpadów i ich preselekcji w gospodarstwach domowych.

§ 15

1. Odpady komunalne z Gminy Iłów mają być przekazywane przez podmiot uprawniony zgodnie z obowiązującą uchwałą Sejmiku Województwa Mazowieckiego w sprawie wykonania Planu Gospodarki Odpadami dla województwa mazowieckiego.

Rozdział 7.

Obowiązki osób utrzymujących zwierzęta domowe, mające na celu ochronę przez zagrożeniem lub uciążliwością dla ludzi oraz przed zanieczyszczeniem terenów przeznaczonych do wspólnego użytku

§ 16

1. Osoby będące właścicielami lub opiekunami zwierząt domowych są zobowiązane do sprawowania właściwej opieki nad tymi zwierzętami.
2. Zwierzęta domowe powinny być utrzymywane tak, aby:
 - 1) nie stwarzały zagrożenia dla zdrowia i życia ludzi oraz innych zwierząt,
 - 2) nie zanieczyszczały terenów przeznaczonych do użytku publicznego.
3. W przypadku wyprowadzania psa poza teren nieruchomości, do obowiązków osób utrzymujących psy należy wyprowadzanie psa na smyczy, a psy uznane za rasy agresywne lub zachowujące się w sposób agresywny na smyczy i w kagańcu.
4. Osoby utrzymujące zwierzęta domowe są obowiązane do niezwłocznego usuwania zanieczyszczeń pozostawionych przez zwierzęta w obiektach oraz innych terenach przeznaczonych do użytku publicznego.

Rozdział 8.

Wymagania odnośnie utrzymywania zwierząt gospodarskich na terenach wyłączonych z produkcji rolniczej

§ 17

1. Utrzymywanie zwierząt gospodarskich jest zabronione na terenach wyłączonych z produkcji rolniczej, z wyjątkiem terenów określonych w ust. 3.
2. Zakaz utrzymywania zwierząt gospodarskich dotyczy także zwartych terenów zajętych przez

budownictwo wielorodzinne, instytucje użyteczności publicznej, centra handlowe, hotele.

3. Zezwala się na utrzymywanie zwierząt gospodarskich na terenach wyłączonych z produkcji rolniczej w ramach zabudowy jednorodzinnej pod warunkiem spełnienia wymogów sanitarnych, ochrony środowiska i ochrony zwierząt określonych odrębnymi przepisami i przestrzegania następujących zasad:

- 1) przestrzegania przepisów sanitarno – epidemiologicznych,
- 2) posiadania budynków gospodarskich dostosowanych do chowu zwierząt i spełniających wymogi ustawy Prawo budowlane,
- 3) wytwarzane przez zwierzęta gospodarskie odpady i nieczystości należy gromadzić i usuwać zgodnie z obowiązującymi przepisami i nie mogą one powodować zanieczyszczenia terenu nieruchomości, wód powierzchniowych i podziemnych,
- 4) utrzymywanie zwierząt będzie prowadzone z zachowaniem czystości i porządku na nieruchomości,
- 5) zabezpieczenia zwierząt przed opuszczaniem nieruchomości.

Rozdział 9.

Obszary podlegające obowiązkowej deratyzacji oraz terminy jej przeprowadzania

§ 18

1. Obowiązkowej deratyzacji podlega cały obszar Gminy Hów.

2. Deratyzację na terenie nieruchomości należy dokonywać dwukrotnie w ciągu roku: w pierwszym terminie w miesiącach marzec - kwiecień oraz w drugim terminie w miesiącach listopad – grudzień oraz każdorazowo w przypadku wystąpienia populacji gryzoni na terenie nieruchomości.

Rozdział 10.

Postanowienia końcowe

§ 19

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Hów.

§ 20

Z dniem wejścia w życie niniejszej uchwały traci moc uchwała nr 111/XXIII/2020 z dnia 26 lutego 2020 r. w sprawie przyjęcia Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Hów.

§ 21

Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego oraz na stronie internetowej Urzędu Gminy.

§ 22

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od daty jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego.

Uzasadnienie

Konieczność podjęcia nowej uchwały w sprawie przyjęcia Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Hów wynika z dostosowania regulaminu do terminologii ustawowej.

W dniu 6 września 2019 roku weszła w życie ustawa z dnia 19 lipca 2019 roku o zmianie ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach oraz niektórych innych ustaw (Dz. U. 2019, poz.2010 z późn. zm.).

Zgodnie z art. 4 ust. 1 rada gminy zobowiązana jest do określenia w drodze uchwały stanowiącej akt prawa miejscowego regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie gminy, po zasięgnięciu opinii Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego.

Wobec powyższego podjęcie uchwały należy uznać za zasadne.

Przewodniczący Rady Gminy


Sławomir Tomaszewski

The first part of the document discusses the importance of maintaining accurate records of all transactions. It emphasizes that every entry should be supported by a valid receipt or invoice. This ensures transparency and allows for easy verification of the data.

Furthermore, it is noted that regular audits are essential to identify any discrepancies or errors early on. By conducting these checks frequently, the organization can prevent small mistakes from escalating into larger financial issues.

In conclusion, the document highlights that a robust record-keeping system is vital for the long-term success and stability of any business. It encourages the implementation of strict protocols to ensure that all financial activities are properly documented and reviewed.

