

**Zarządzenie nr 13 / 2019**  
**Wójta Gminy Iłów**  
**z dnia 13 lutego 2019r.**

**w sprawie wyznaczenia osoby wykonującej czynności**  
**z zakresu prawa pracy wobec Wójta i Sekretarza Gminy.**

Na podstawie art. 7 pkt. 1) i art. 8 ust. 2 ustawy z dnia 21 listopada 2008r. o pracownikach samorządowych (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 1260 z późn. zm.) w zw. z art. 33 ust. 3 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 994 z późn. zm.), w zw. z art. 3<sup>1</sup> § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 917 z późn. zm.)

**Wójt Gminy Iłów**  
**zarządza, co następuje:**

**§ 1.**

1. Wyznacza się Kierownika Urzędu Stanu Cywilnego Panią Mariannę Robak do wykonywania czynności z zakresu prawa pracy wobec Wójta, za wyjątkiem czynności związanych z nawiązaniem i rozwiązaniem stosunku pracy oraz ustalania wysokości wynagrodzenia.
2. Upoważnienie określone w ust. 1 obowiązuje w sytuacji braku możliwości wykonywania czynności przez Sekretarza Gminy.

**§ 2.**

1. Wyznacza się Kierownika Urzędu Stanu Cywilnego Panią Mariannę Robak do wykonywania czynności z zakresu prawa pracy wobec Sekretarza Gminy.
2. Upoważnienie określone w ust. 1 obowiązuje w sytuacji braku możliwości wykonywania czynności przez Wójta Gminy.

**§ 3.**

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

**Wójt Gminy**  
*mgr inż. Jan P. Kraśniewski*