|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | **KARTA INFORMACYJNA URZĄD GMINY W IŁOWIE**  **96-520 Iłów, ul. Płocka 2** | **BOM**  **USC/01/01/2013** |
| **Udostępnienie danych osobowych zgromadzonych w zbiorze meldunkowym** | | |
| **PODSTAWA PRAWNA:**   1. Ustawa z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (jednolity tekst Dz. U. z 2002 r. Nr 101, poz. 926 z późniejszymi zmianami), ustawa z dnia 10 kwietnia 1974 r. o ewidencji ludności i dowodach osobistych (jednolity tekst Dz. U. z 2006 r. Nr 139, poz. 993 z późn. zm.), 2. Ustawa z dnia 16.11.2006 r. o opłacie skarbowej (Dz. U. z 2006 r. Nr 225 poz. 1635) 3. Rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 19.11.2008 r. w sprawie wysokości opłat za udostępnienie danych ze zbiorów meldunkowych, ewidencji wydanych i unieważnianych dowodów osobistych, zbioru PESEL, ogólnokrajowej ewidencji wydanych i unieważnionych dowodów osobistych oraz sposobu wnoszenia tych opłat  (Dz. U. z 2008 r. Nr 207, poz. 1298), 4. Rozporządzenie Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 19.11.2008 r. w sprawie określenia wzorów wniosków o udostępnienie danych z ewidencji ludności, zbioru PESEL oraz ewidencji wydanych i unieważnionych dowodów osobistych (Dz. U. z 2008 r. Nr 214, poz. 1353) | | |
| **WYMAGANE DOKUMENTY:**   - Wypełniony formularz (druk) wniosku,  - Wykazanie interesu prawnego do pozyskania danych (dołączenie do wniosku kserokopii dokumentów  świadczących o interesie prawnym w pozyskaniu danych),  - Uwiarygodnienie interesu faktycznego, w przypadku niewykazania interesu prawnego w otrzymaniu  danych  - Dowód dokonania opłaty. | | |
| **OPŁATY:** Opłata za udostępnienie jednostkowych danych (dotyczy jednej osoby) zgromadzonych w zbiorze meldunkowym wynosi 31,- zł   Opłatę tę wnosi się na rachunek bankowy organu udostępniającego  dane : URZĄD GMINY IŁÓW nr konta **91 9010 0006 0000 0172 2000 0010 BS w Iłowie** z zaznaczeniem "opłata za udzielenie informacji o danych osobowych"  Opłata ta stanowi dochód budżetu państwa. | | |
| **FORMA ZAŁATWIENIA SPRAWY:** Odmowa udostępnienia danych osobowych następuje w drodze decyzji administracyjnej. | | |
| **TERMIN ZAŁATWIENIA:** Informację o danych osobowych uzyskuje się po złożeniu formularza (druku) wniosku lub po przesłaniu zapytania o informację o danych osobowych drogą korespondencyjną - w terminie do 7 dni od daty wpływu zapytania. Wnosząc o udzielenie informacji o danych osobowych należy wskazać podstawę prawną upoważniającą do otrzymania danych osobowych lub uzasadnioną potrzebę żądania ich udostępnienia, a także wskazać informacje o osobie umożliwiające wyszukanie w zbiorze żądanych informacji a ponadto wskazać zakres żądanych informacji. | | |
| **TRYB ODWOŁAWCZY:** Od decyzji przysługuje stronie prawo wniesienia odwołania do Wojewody Mazowieckiego w Warszawie, w terminie 14 dni od daty jej doręczenia. Odwołanie wnosi się za pośrednictwem Ewidencji Ludności. | | |
| **INNE INFORMACJE:** | | |
| **SPRAWĘ ZAŁATWIA:** Ewidencja Ludności Iłów, pokój nr 16 tel. 24 267 50 85 | | |
| **WNIOSKI, FORMULARZE:** | | |