# *Załącznik nr 2 do SWZ*

**Zamawiający:**

**Gmina Iłów**

**ul. Płocka 2**

**96-520 Iłów**

**Wykonawca:**

*(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)*

reprezentowany przez:

*(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)*

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY**

**składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r.**

**Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp)**

**DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA**

Przystępując do udziału w postępowaniu w sprawie udzielenia zamówienia publicznego   
na wykonanie zadania pn.:

**„Kredyt długoterminowy w kwocie 2.200.000,- pln na sfinansowanie planowanego deficytu budżetu oraz spłatę wcześniej zaciągniętych zobowiązań z tytułu kredytów i pożyczek przez Gminę Iłów ”**

**OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:**

1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie:

* art. 108 ust. 1 ustawy Pzp,
* art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp

…………………………….. *(miejscowość),* dnia ……………………. r.

Oświadczam, **że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia** z postępowania na podstawie art. ...... ustawy Pzp *(podać mającą zastosowanie podstawę prawną wykluczenia spośród wymienionych w art. 108 ust. 1* pkt 1, 2 i 5*).*

Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 110 ust. 2 ustawy Pzp, podjąłem następujące środki naprawcze[[1]](#footnote-1):

.............................................................................................................................

.............................................................................................................................

…………………………….. *(miejscowość),* dnia ……………………. r.

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:**

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne   
i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

…………….……. *(miejscowość),* dnia …………………. r.

***UWAGA: DOKUMENT NALEŻY PODPISAĆ KWALIFIKOWANYM PODPISEM ELEKTRONICZNYM, PODPISEM ZAUFANYM LUB PODPISEM OSOBISTYM I ZŁOŻYĆ WRAZ Z OFERTĄ***

**UWAGA!! Odrębne oświadczenia składa Wykonawca oraz każdy z Wykonawców występujących wspólnie w postępowaniu oraz podmiot udostępniający zasoby oraz podwykonawca w przypadku udostępniania zasobu**

1. W przypadku gdy nie dotyczy, należy daną treść oświadczenia wykreślić. [↑](#footnote-ref-1)