

ZAPYTANIE OFERTOWE

z dnia 19 maja 2025 roku

PF.041.2.1.2025

Gmina Iłów zaprasza do składania ofert na realizację zadania pn.:

„Usuwanie i unieszkodliwianie wyrobów zawierających azbest z terenu Gminy Iłów”

1. Nazwa i adres Zamawiającego

Nazwa zamawiającego:	Gmina Iłów
Adres zamawiającego:	ul. Płocka 2
Kod Miejscowość:	96-520 Iłów
Telefon:	24 267 50 80
Faks:	24 267 50 81
Adres strony internetowej:	www.ilow.pl
E-mail:	sekretariat@ilow.pl
Godziny urzędowania:	śr. 9:00-17:00, pn - pt: 7:30-15:30
NIP:	837 169 24 27

2. Tryb udzielenia zamówienia

1. Postępowanie prowadzone jest w trybie zapytania ofertowego – poniżej 130.000,- złotych netto.
2. Wykonanie przedmiotu zamówienia odbywać się musi zgodnie z przepisami prawa:
 - Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. U. UE.L. z 2016 r. Nr 119, str.1).
 - Rozporządzenie Ministra Gospodarki, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 2 kwietnia 2004 r. w sprawie sposobów i warunków bezpiecznego użytkowania i usuwania wyrobów zawierających azbest (tj. Dz. U. z 2010 r. Nr 162, poz. 1089 z późn. zam.).
 - Ustawa z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (tj. Dz. U. 2022 poz. 1587).
 - Rozporządzenie Ministra Gospodarki i Pracy z dnia 14 października 2005 r. w sprawie zasad bezpieczeństwa i higieny pracy przy zabezpieczaniu i usuwaniu wyrobów zawierających azbest oraz programu szkolenia w zakresie bezpiecznego użytkowania takich wyrobów (tj. Dz. U. z 2015 r. nr 216, poz. 1824).
 - Ustawa z dnia 7 lipca 1994 r. – Prawo budowlane (tj. Dz. U. 2024 poz. 725 z późn. zm.).

3. Opis przedmiotu zamówienia i zakres

1. Przedmiotem zamówienia jest: „Usuwanie i unieszkodliwianie wyrobów zawierających azbest z terenu Gminy Iłów” Zadanie realizowane jest w ramach Programu „Usuwanie i unieszkodliwianie wyrobów zawierających azbest z terenu województwa mazowieckiego”. Zadanie dofinansowane jest ze środków



GMINA IŁÓW

pisemne oświadczenie o prawidłowości wykonania robót i oczyszczenia z azbestu, nie później niż do dnia 10.10.2025r.

8. Wykonawca zobowiązany jest do przedłożenia Zamawiającemu dokumentację fotograficzną obiektów w formie elektronicznej (na płycie CD) sporządzoną przed rozpoczęciem jak i po usunięciu wyrobów zawierających azbest. Dokumentację należy sporządzić dla każdej nieruchomości objętej wykazem (minimum 2 fotografie dla każdej nieruchomości) ujętej w wykazie obiektów w sposób umożliwiający identyfikację obiektu budowlanego wraz z podaniem miejscowości i adresu nieruchomości.
9. Wszelkie działania lub czynności nie opisane powyżej, a wynikające z procedur określonych w ustawach oraz przepisach szczególnych, niezbędne do właściwego i kompletnego wykonania zamówienia Wykonawca winien wykonać w ramach przedmiotu zamówienia i uwzględnić w kosztach i terminie wykonania przedmiotu zamówienia.

5. Warunki udziału w postępowaniu

1. Wykonawca zobowiązany jest do posiadania zezwolenia na prowadzenie działalności w zakresie transportu odpadów zawierających azbest o następujących kodach: 17 06 01 oraz 17 06 05 zgodnie z zapisami ustawy z dnia 14 grudnia 2012 roku o odpadach.
2. Wykonawca musi posiadać protokół odbioru końcowego bez uwag lub równoważny dokument za okres ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeśli okres działalności jest krótszy (w tym okresie), co najmniej 3 zadań o podobnym zakresie o wartości nie mniejszej niż 40 000,00 zł brutto każde i wykonali to zadanie w sposób należyty.
3. Wykonawca zobowiązany do dysponowania przeszkolonymi przez odpowiednie instytucje pracownikami, osobami kierującymi lub nadzorującymi prace polegające na zabezpieczeniu i usuwaniu wyrobów zawierających azbest w zakresie bezpieczeństwa i higieny pracy przy zabezpieczeniu i usuwaniu tych wyrobów. W przypadku potwierdzenia wymienionych wymagań Wykonawca zobowiązany jest do złożenia stosownych oświadczeń, że osoby wykonujące zadanie odbyły odpowiednie przeszkolenie.
4. Sytuacja finansowa Wykonawcy musi umożliwiać wykonanie zamówienia. Wykonawca musi posiadać ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej związanej z przedmiotem zamówienia na kwotę co najmniej 20 000,00 zł.

6. Termin wykonania zamówienia

1. Zamówienie będzie realizowane nie później niż **do 03.10.2025r.**
2. Termin płatności wynagrodzenia za wykonanie zadania nastąpi w ciągu 30 dni od daty dostarczenia prawidłowo wystawionej faktury VAT **jednakże nie wcześniej niż po uprzednim podpisaniu umowy z Wojewódzkim Funduszem Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Warszawie.**

7. Opis sposobu obliczenia wyboru oferty

1. Zamówienie zostanie udzielone Wykonawcy, który zaoferuje najniższą cenę, a jego oferta spełniać będzie wymogi minimalne określone przez Zamawiającego - Gminę Iłów w niniejszym zaproszeniu do składania ofert.
2. W ofercie należy podać cenę brutto oraz podatek VAT wykonania prac.
3. Wynagrodzenie obejmuje wszystkie koszty związane z wykonaniem umowy.
4. Wykonawcy nie przysługują dodatkowe roszczenia.
5. Cena netto nie może ulec zmianie w okresie trwania umowy.



GMINA IŁÓW

5. Zamawiający udzieli odpowiedzi na pytania potencjalnych Wykonawców pod warunkiem, że wpłyną do Zamawiającego najpóźniej na 3 dni kalendarzowych przed upływem składania ofert.

10. Opis sposobu przygotowania oferty

1. Przygotowanie oferty:

- a) Wykonawca może złożyć jedną ofertę, w formie pisemnej, w języku polskim, pismem czytelnym.
- b) Koszty związane z przygotowaniem oferty ponosi składający ofertę.
- c) Oferta oraz wymagane formularze, zestawienia i wykazy składane wraz z ofertą wymagają podpisu osób uprawnionych do reprezentowania firmy w obrocie gospodarczym, zgodnie z aktem rejestracyjnym oraz przepisami prawa.
- d) Oferta podpisana przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy wymaga załączenia właściwego pełnomocnictwa lub umocowania prawnego.
- e) W przypadku, gdy oferta i / lub załączniki do oferty zostaną podpisane przez osobę / osoby inne niż to wynika z dokumentów rejestrowych Wykonawcy, a Wykonawca nie dołączył do oferty stosownego pełnomocnictwa, o których mowa w pkt 1, Zamawiający wezwie Wykonawcę do uzupełnienia oferty o podpis osoby / osób upoważnionych do reprezentowania Wykonawcy lub poprzez dołączenie pełnomocnictwa potwierdzającego umocowanie osoby / osób, które podpisały ofertę.
- f) Oferta powinna zawierać wszystkie wymagane dokumenty, oświadczenia, załączniki i inne dokumenty, o których mowa w treści niniejszej specyfikacji.
- g) Brak któregośkolwiek z wymaganych załączników, oświadczeń, dokumentów lub wypełnienie ich na niewłaściwym wzorze będzie skutkowało odrzuceniem oferty Wykonawcy.
- h) Dokumenty winny być sporządzone zgodnie z zaleceniami oraz przedstawionymi przez Zamawiającego wzorcami (załącznikami), zawierać informacje i dane określone w tych dokumentach.
- i) Poprawki w ofercie muszą być naniesione czytelnie oraz opatrzone podpisem osoby/ osób podpisującej ofertę.
- j) Wszystkie strony oferty powinny być spięte (zszyte) w sposób trwały, zapobiegający możliwości dekompletacji zawartości oferty.

Wszystkie dołączone kserokopie dokumentów należy poświadczyć za zgodność z oryginałem przez osobę podpisującą dokumenty.

2. Zamawiający dopuszcza możliwość jednokrotnego uzupełnienia oferty w sytuacji opisanej w pkt 1 ppkt e oraz w przypadku wystąpienia braków formalnych w ofercie takich jak: brak pieczęci, brak wskazania danych Wykonawcy.

3. Sposób zaadresowania oferty:

- Ofertę należy złożyć w nieprzejrzystej, zamkniętej kopercie / opakowaniu w sposób gwarantujący zachowanie poufności jej treści oraz zabezpieczającej jej nienaruszalność do terminu otwarcia ofert.
- Koperta / opakowanie zawierające ofertę winno być zaadresowane do zamawiającego na adres podany w rozdziale I niniejszego zapytania ofertowego i opatrzone nazwą, dokładnym adresem Wykonawcy oraz oznaczone w sposób następujący:

Zadania pn.

„Usuwanie i unieszkodliwianie wyrobów zawierających azbest z terenu Gminy Ilów ”

- Nie otwierać przed dniem 30 maja 2025 r. godz. 12:00

4. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za zdarzenia wynikające z nienależytego oznakowania koperty / opakowania lub braku którejkolwiek z wymaganych informacji.
5. Oferenci składają oferty na całość zamówienia. Nie dopuszcza się składania ofert częściowych.
6. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
7. Zamawiający nie przewiduje składania ofert elektronicznie.
8. Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane.
9. Wykonawca w trakcie trwania postępowania może zmienić lub wycofać ofertę.



GMINA IŁÓW

postępowania, Wykonawcy nie przysługuje żadne roszczenie w stosunku do Zamawiającego.

Wynik postępowania zostanie upubliczniony w taki sam sposób w jaki upubliczniono zapytanie ofertowe.

16. Przetwarzanie Danych Osobowych

1. Oferent wyraża zgodę na gromadzenie i przetwarzanie swoich danych osobowych przez pełnomocnika Zamawiającego w zakresie niezbędnym do realizacji niniejszego postępowania ofertowego. W związku z realizacją wymogów Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych „RODO”), informujemy o zasadach przetwarzania Pani/Pana danych osobowych oraz o przysługujących Pani/Panu prawach z tym związanych.

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych przetwarzanych w Urzędzie Gminy Iłów jest: Wójt Gminy Iłów, ul. Płocka 2, 96-520 Iłów.

2. Jeśli ma Pani/Pan pytania dotyczące sposobu i zakresu przetwarzania Pani/Pana danych osobowych w zakresie działania Urzędu Gminy Iłów, a także przysługujących Pani/Panu uprawnień, może się Pani/Pan skontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych w Urzędzie Gminy Iłów za pomocą adresu mailowego: iod@ilow.pl lub pisemnie na adres Urząd Gminy Iłów, ul. Płocka 2, 96-520 Iłów, z dopiskiem INSPEKTOR OCHRONY DANYCH

3. Administrator danych osobowych – Wójt Gminy Iłów - przetwarza Pani/Pana dane osobowe na podstawie obowiązujących przepisów prawa, zawartych umów oraz na podstawie udzielonej zgody.

4. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane są w celu/celach:

a. wypełnienia obowiązków prawnych ciążyących na Urzędzie Gminy Iłów;

b. realizacji umów zawartych z kontrahentami Gminy Iłów

c. w pozostałych przypadkach Pani/Pana dane osobowe przetwarzane są wyłącznie na podstawie wcześniej udzielonej zgody w zakresie i celu określonym w treści zgody.

5. W związku z przetwarzaniem danych w celach o których mowa w pkt 4 odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą być:

a. organy władzy publicznej oraz podmioty wykonujące zadania publiczne lub działające na zlecenie organów władzy publicznej, w zakresie i w celach, które wynikają z przepisów powszechnie obowiązującego prawa;

b. inne podmioty, które na podstawie stosownych umów podpisanych z Gminą Iłów przetwarzają dane osobowe dla których Administratorem jest Wójt Gminy Iłów;

6. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji celów określonych w pkt 4, a po tym czasie przez okres oraz w zakresie wymaganym przez przepisy powszechnie obowiązującego prawa.

7. W związku z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych przysługują Pani/Panu następujące uprawnienia:

a. prawo dostępu do danych osobowych, w tym prawo do uzyskania kopii tych danych;

b. prawo do żądania sprostowania (poprawiania) danych osobowych – w przypadku gdy dane są nieprawidłowe lub niekompletne;

c. prawo do żądania usunięcia danych osobowych (tzw. prawo do bycia zapomnianym), w przypadku gdy:

- dane nie są już niezbędne do celów, dla których dla których były zebrane lub w inny sposób przetwarzane,

- osoba, której dane dotyczą, wniosła sprzeciw wobec przetwarzania danych osobowych,

- osoba, której dane dotyczą wycofała zgodę na przetwarzanie danych osobowych, która jest podstawą przetwarzania danych i nie ma innej podstawy prawnej przetwarzania danych,

- dane osobowe przetwarzane są niezgodnie z prawem,

- dane osobowe muszą być usunięte w celu wywiązania się z obowiązku wynikającego z przepisów prawa;

d. prawo do żądania ograniczenia przetwarzania danych osobowych – w przypadku, gdy:

- osoba, której dane dotyczą kwestionuje prawidłowość danych osobowych,

- przetwarzanie danych jest niezgodne z prawem, a osoba, której dane dotyczą, sprzeciwia



GMINA IŁÓW

**Z up. Wójt Gminy Iłów
Zastępca Wójta Gminy Iłów**

Anita Gażewska

Kierownik Zamawiającego

Sprawę prowadzi: Artur Felczak , tel. 24 267 50 97, adres e-mail: afelczak@ilow.pl