

GMINA IŁÓW
ul. Płocka 2, 96-520 Iłów
pow. sochaczewski, woj. mazowieckie
NIP 837-169-24-27, REGON 611015661



PF.041.19.3.2023

**Zapytanie ofertowe z dnia 24 października 2024 roku
dotyczące udzielenia zamówienia publicznego na pełnienie funkcji Inspektora Nadzoru
Inwestorskiego dla zadania pn.**

**„Remont kwatery 360 żołnierzy Wojska Polskiego z 1939 r. na cmentarzu
w Brzozowie (Etap 2024 r.)”**

Zamówienie wyłączone jest z obowiązku stosowania ustawy z dnia 11 września 2019 r.
– Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1320) dotyczy zamówienia, którego wartość
szacunkowa nie przekracza kwoty 130.000,- złotych, o której mowa w art.2 ust.1 pkt.1 Pzp.

Gmina Iłów zaprasza do składania ofert na realizację zadania:

Nadzór Inwestorski dla zadania pn.

**„Remont kwatery 360 żołnierzy Wojska Polskiego z 1939 r. na cmentarzu
w Brzozowie (Etap 2024 r.)”**

Rozdział I.

Nazwa (firma) i adres zamawiającego:

Gmina Iłów z siedzibą w Iłowie pod adresem: 96-520 Iłów, ul. Płocka 2

NIP 8371692427,

REGON: 611015661

nr telefonu: 242675080 fax.242675081

adres e-mail: sekretariat@ilow.pl

adres strony internetowej www.ilow.pl

adres poczty elektronicznej sekretariat@ilow.pl

Godziny urzędowania: śr.9:00-17:00, pn - pt: 7:30-15:30

Rozdział II.

Tryb udzielenia zamówienia:

Postępowanie prowadzone jest w trybie zapytania ofertowego – poniżej 130.000,- złotych.



GMINA IŁÓW

Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmiany zapytania ofertowego przed upływem terminu do składania ofert oraz do unieważnienia postępowania w każdym czasie bez podania przyczyny. W przypadku unieważnienia postępowania, Wykonawcy nie przysługuje żadne roszczenie w stosunku do Zamawiającego.

Wynik postępowania zostanie upubliczniony w taki sam sposób w jaki upubliczniono zapytanie ofertowe.

Rozdział III.

Opis przedmiotu zamówienia i zakres

1. Opis przedmiotu zamówienia:

1. Przedmiotowe zamówienie dotyczy pełnienie funkcji Inspektora Nadzoru Inwestorskiego dla robót budowlanych obejmujących remont kwatery 360 żołnierzy Wojska Polskiego 1939 r na cmentarzu w Brzozowie Starym i stanowi kontynuację poprzednich dwóch etapów zrealizowanych robót. W przedmiotowy zadaniu (trzecim etapie 2024) należy wykonać:

- a) Wymiana i remont mogił wojennych prostych 12 sztuk obejmująca wymianę pionowych tablic wraz z krzyżami oraz płyt nakrywkowych z lastrykowych na granitowe.
- b) Naprawa, spoinowanie i oczyszczenie opaski mogił z bloczków granitowych.
- c) Wymiana istniejącej nawierzchni betonowej na ciągu komunikacyjnym między kwaterami na kostkę granitową – 150 m².
- d) Montaż 2 drogowaskazów i historycznej tablicy informacyjnej zawierającej treść „Trakt Pamięci Bohaterów Bitwy nad Bzurą 1939 r .”

2. Przedmiot zamówienia należy zrealizować zgodnie z załączoną dokumentacją projektowo techniczną z uwzględnieniem inwentaryzacji i przedmiarów.

Szczegółowy zakres zadania znajduje się w dokumentacji projektowej, które zostały udostępnione na BIP Iłów w zakładce przetargi:

<https://ezamowienia.gov.pl/mp-client/search/list/ocds-148610-8cf11a39-72f8-4ac4-af4d-90d7f13708c3>

2. Opis przedmiotu zamówienia zgodnie z klasyfikacją robót według Wspólnego Słownika Zamówień CPV:

45212314-0 Roboty budowlane w zakresie pomników historycznych lub miejsc pamięci.

Rozdział IV.

Wymagania dotyczące wykonawcy:

1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części lub całości niniejszego zamówienia podwykonawcom.



GMINA IŁÓW

2. Podstawowe obowiązki i uprawnienia inspektora nadzoru inwestorskiego określają przepisy Ustawy z 7 lipca 1994 r. „Prawo budowlane” (t.j. Dz.U. z 2020 r. poz. 1333 z późn. zm.).

W szczególności, do zakresu obowiązków związanych ze sprawowaniem nadzoru inwestorskiego należy wykonanie następujących czynności:

- a) reprezentowanie inwestora na budowie przez sprawowanie kontroli zgodności jej realizacji z projektem, pozwoleniem na budowę, przepisami i obowiązującymi normami oraz zasadami wiedzy technicznej przez inspektorów branży budowlanej;
- b) sprawdzenie jakości wykonanych robót, wbudowanych materiałów, zapobieganie stosowaniu wyrobów wadliwych i niedopuszczonych do obrotu i stosowania w budownictwie, sprawdzanie posiadania przez kierownika budowy odpowiednich dokumentów dostarczonych na budowę wyrobów i materiałów;
- c) sprawdzanie i odbiór robót budowlanych, oraz przygotowanie i udział w czynnościach odbioru gotowego obiektu budowlanego i przekazywanie ich do użytkowania;
- d) informowanie na bieżąco inwestora o wystąpieniu wszelkich nieprawidłowości i nadzwyczajnych sytuacji na budowie (zmiany w dokumentacji, wstrzymanie robót, itp.);
- f) sprawdzanie i zatwierdzanie kalkulacji szczegółowych przedkładanych w przypadku wystąpienia robót dodatkowych;
- g) przedłożenie Inwestorowi opinii o stopniu gotowości inwestycji do odbioru wraz z oceną jakości robót, oraz z wnioskami dotyczącymi przyjęcia bądź ewentualnego obniżenia wynagrodzenia za wykonawstwo zadania;
- h) uczestniczenie w czynnościach związanych z odbiorem zakresów rzeczowych;

Rozdział V.

Termin wykonania zamówienia:

Termin zakończenia robót związanych z powyższym zakresem robót upływa 10 grudnia 2024 r.

Rozdział VI.

Wykaz oświadczeń lub dokumentów, jakie mają dostarczyć wykonawcy:

- 1) Formularz ofertowy - wypełniony i podpisany przez wykonawcę.
- 2) Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia wykonawcy z postępowania.
- 3) Wyciąg z aktualnego właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji.
- 4) Oświadczenie w zakresie przeciwdziałaniu wspierania agresji na Ukrainę.



GMINA IŁÓW

5) Dokumenty (oryginał lub kopia potwierdzona za zgodność z oryginałem) potwierdzające uprawnienia osób podpisujących ofertę Wykonawcy do działania w jego imieniu (w tym także pełnomocnictwa), o ile uprawnienia te nie wynikają z załączonych dokumentów rejestrowych.

6) Dokumenty potwierdzone za zgodność z oryginałem potwierdzające uprawnienia do kierowania robotami budowlanymi.

Rozdział VII.

Informacja o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami.

1. Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie lub faxem na adres i nr podany w rozdziale I niniejszego zapytania ofertowego.

Każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt otrzymania oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz innych informacji przekazanych za pomocą faksu.

2. Osoby uprawnione do porozumiewania się z wykonawcami:

Osobą ze strony zamawiającego upoważnioną do kontaktowania się z wykonawcami jest:

Anita Głazewska
Artur Felczak
tel. 242675080
fax:242675081
Śr .9:00-17:00, pn - pt: 7:30-15:30

Rozdział VII.

Termin związania ofertą.

1. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
2. Wykonawca pozostaje związany ofertą przez okres 30 dni od upływu terminu składania ofert.

Rozdział VIII.

Opis sposobu przygotowania oferty.

1. Przygotowanie oferty:
 - 1) Wykonawca może złożyć jedną ofertę, w formie pisemnej, w języku polskim, pismem czytelnym.
 - 2) Koszty związane z przygotowaniem oferty ponosi składający ofertę.



GMINA IŁÓW

3) Oferta oraz wymagane formularze, zestawienia i wykazy składane wraz z ofertą wymagają podpisu osób uprawnionych do reprezentowania firmy w obrocie gospodarczym, zgodnie z aktem rejestracyjnym oraz przepisami prawa.

4) Oferta podpisana przez upoważnionego przedstawiciela wykonawcy wymaga załączenia właściwego pełnomocnictwa lub umocowania prawnego.

5) Oferta powinna zawierać wszystkie wymagane dokumenty, oświadczenia, załączniki i inne dokumenty, o których mowa w niniejszym zapytaniu.

6) Dokumenty winny być sporządzone zgodnie z zaleceniami oraz przedstawionymi przez Zamawiającego wzorcami (załącznikami), zawierać informacje i dane określone w tych dokumentach.

7) Poprawki w ofercie muszą być naniesione czytelnie oraz opatrzone podpisem osoby/ osób podpisującej ofertę.

8) Wszystkie strony oferty powinny być spięte (zszyte) w sposób trwały, zapobiegający możliwości dekompletacji zawartości oferty.

2. Postanowienia dotyczące wnoszenia oferty wspólnej przez dwa lub więcej podmioty gospodarcze (konsorcja/ spółki cywilne):

1) Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia.

2) Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy, a pełnomocnictwo / upoważnienie do pełnienia takiej funkcji wystawione zgodnie z wymogami ustawowymi, podpisane przez prawnie upoważnionych przedstawicieli każdego z wykonawców występujących wspólnie należy załączyć do oferty.

3) Oferta winna być podpisana przez każdego z Wykonawców występujących wspólnie lub przez upoważnionego przedstawiciela.

4) Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy.

5) Jeżeli oferta wspólna złożona przez dwóch lub więcej Wykonawców zostanie wyłoniona w prowadzonym postępowaniu jako najkorzystniejsza przed podpisaniem umowy Zamawiający zażąda w wyznaczonym terminie złożenia umowy regulującej współpracę tych Wykonawców, podpisanej przez wszystkich Wykonawców, przy czym termin, na jaki została zawarta nie może być krótszy niż termin realizacji zamówienia.

3. Sposób zaadresowania oferty:

1) Ofertę należy złożyć w nieprzejrzystej, zamkniętej kopercie / opakowaniu w sposób gwarantujący zachowanie poufności jej treści oraz zabezpieczającej jej nienaruszalność do terminu otwarcia ofert.

2) Koperta / opakowanie zawierające ofertę winno być zaadresowane do Zamawiającego na adres podany w rozdziale I niniejszego zapytania ofertowego i opatrzone nazwą, dokładnym adresem Wykonawcy oraz oznaczone w sposób następujący:



GMINA IŁÓW
Nadzór Inwestorski dla zadania pn.

**„Remont kwatery 360 żołnierzy Wojska Polskiego z 1939 r. na cmentarzu
w Brzozowie (Etap 2024 r.)”**

- Nie otwierać przed 7 listopada 2024 r. godz. 12:00 –

3) Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za zdarzenia wynikające z nienależytego oznakowania koperty / opakowania lub braku którejkolwiek z wymaganych informacji.

Rozdział IX.

1. Miejsce i termin składania i otwarcia ofert.

Oferty należy składać do dnia: **7 listopada 2024r. godz. 11:30** w siedzibie Zamawiającego:

Urząd Gminy Iłów

Ulica Płocka 2

96-520 Iłów

Osobiście w sekretariacie pok. nr 15, za pośrednictwem operatora pocztowego, gońca lub firmy kurierskiej.

Oferty zostaną otwarte dnia: **7 listopada 2024 r. o godz. 12:00** w siedzibie Zamawiającego.

Rozdział X.

Opis sposobu obliczenia ceny:

1.Cena oferty uwzględnia wszystkie zobowiązania, musi być podana w PLN cyfrowo i słownie, z wyodrębnieniem należnego podatku VAT - jeżeli występuje.

2.Cena podana w ofercie winna obejmować wszystkie koszty i składniki związane z wykonaniem zamówienia oraz warunkami stawianymi przez Zamawiającego.

3.Cenę za wykonanie przedmiotu zamówienia należy przedstawić w „Formularzu ofertowym” stanowiącym załącznik do niniejszego zapytania ofertowego.

Rozdział XI.

Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert.



GMINA IŁÓW

Wybór oferty zostanie dokonany w oparciu o przyjęte w niniejszym postępowaniu „kryterium”.

Cena oferty – 100%.

Rozdział XII.

Załączniki:

1. Formularz ofertowy.
2. Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia wykonawcy z postępowania.
3. Projekt umowy.
4. Oświadczenie w zakresie przeciwdziałaniu wspierania agresji na Ukrainę.

Wójt Gminy Iłów

Wójt Gminy Iłów

Jan R. Kraśniewski